

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №146  
Калининского района Санкт-Петербурга**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор ГБОУ СОШ  
№146 Калининского района Санкт-  
Петербурга  
Соболь А.В. Приказ № 74 — 5  
от 31.08 .2022 года

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических  
работников в Государственном бюджетном общеобразовательном  
учреждении средней общеобразовательной школе №146  
Калининского района Санкт-Петербурга**

№	Наименование этапа	Сроки реализаци и	Содержание деятельности и примерный план мероприяти й
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Июнь 2022г.          Сентябрь 2022г.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; – приказ(ы) о закреплении

			наставнически х пар/групп с письменного
			согласия их участников
			на возложение на них
		<b>Сентябрь –</b>	дополнительных
		<b>октябрь 2022г.</b>	обязанностей, связанных
			с наставнической
			деятельностью;
			– подготовка
			персонализированных
			программ наставничества
			– при наличии в
			организации
			наставляемых.
<b>2.</b>	<b>Формирование</b>	<b>Сентябрь 2022г.</b>	1) Сбор информации о
	<b>банка</b>		профессиональных
	<b>наставляемых</b>		запросах педагогов.
			2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий набор и обработку персональных данных.

3.	Формирование банка наставников	Сентябрь-октябрь 2022г.	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.
			2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение	Сентябрь-октябрь 2022г.	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы

			<p>педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников</li> <li>– «установочные сессии» наставников.</li> </ul>
--	--	--	--

5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Сентябрь-октябрь 2022г.	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p>
		В течение всего учебного года	3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	Апрель-май 2022г.	1) Проведен мониторинг качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);
			2) Проведение школьной конференции или

			<p>семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>
7.	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	<b>В течение всего учебного года</b>	<p><b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>